

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ПЕРВОМАЙСКАЯ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА»

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УВР  
ГООУ ТО «Первомайская кадетская  
школа»

  
\_\_\_\_\_ А.А. Голиков

«26» 08 2019 год

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГООУ ТО «Первомайская  
кадетская школа»

  
\_\_\_\_\_ С.М. Корольков

Приказ от «26» 08 2019 г. № 111



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ведении электронного классного  
журнала/электронного дневника  
«Сетевой город. Образование»**

**РАССМОТРЕНО:**

Протокол заседания педагогического совета  
от «26» 08 2019 г. № 1

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 «273-ФЗ»; Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»), Уставом ГОУ ТО «Первомайская кадетская школа» (далее ГОУ ТО «ПКШ») и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в автоматизированную систему «Сетевой город. Образование» - <https://sgo.edu71.ru/>. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом и ведение его обязательно для каждого учителя и классного руководителя.

1.3. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Электронный журнал должен поддерживаться в актуальном состоянии.

1.5. Пользователями электронного журнала являются: администрация школы, учителя, классные руководители, ученики и родители.

1.6. Настоящее Положение является локальным актом школы, регламентирующим понятия, цели, требования, организацию и работу электронного классного журнала в школе.

1.7. Ответственность за соответствие зафиксированных в электронном журнале данных учета фактам реализации учебного процесса лежит на руководителе общеобразовательного учреждения.

1.8. При ведении учета необходимо обеспечить соблюдение действующего законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.9. Все педагогические работники (далее - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

## **2. Принципы выставления оценки в электронный журнал:**

- система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности;
- в систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий;

- оценка должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык;
- критерии оценивания должны быть справедливы и объективны;
- при выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;
- в первый день после выхода учащегося после болезни, оценка "2" не ставится.

### **3. Шкала отметок, выставляемых в электронный журнал:**

- **отметка «5»** выставляется в случае, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в полном объеме соответствует изученной теме, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 91- 100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение, умение применять правила, определения, обоснование суждения);

- **отметка «4»** выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний, умений и навыков обучающегося составляет 75-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ);

- **отметка «3»** выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и не грубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 50-74% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно обоснованы суждения, не приведены примеры, материал излагается непоследовательно);

- **отметка «2»** выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков составляет менее 50% содержания. За невыполнение домашней работы также выставляется оценка «2».

Обучающимся, освобожденным от занятий физической культуры на основании медицинской справки, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

#### **4. Основные временные параметры работы с электронным журналом учителем-предметником:**

- учитель-предметник в течение урока или не позднее 23.00 текущего учебного дня заполняет темы уроков в соответствии с календарно-тематическим планированием, указывает виды выполненных на уроке работ, записывает содержание домашнего задания и характер его выполнения, страницы, номера задач и упражнений;
- отметки за урок должны быть выставлены учителем-предметником не позднее 23.00 текущего учебного дня;
- учитель – предметник выставляет отметки за контрольную работу в рамках внутреннего мониторинга в течение 3-х дней со дня ее проведения;
- учитель-предметник выставляет отметки за письменную работу (включая сочинения по русскому языку и литературе в 10-11 классах) в течение одной недели со дня ее проведения;
- внесение информации об обучающихся, отсутствующих на уроке, должно производиться учителем-предметником по факту в день проведения;
- учитель-предметник выставляет отметки в рамках промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся каждому ученику своевременно в течение 3 (трех) календарных дней до последнего учебного дня каждого учебного периода;
- все записи в электронном журнале (домашние задания, темы уроков, комментарии) учитель-предметник ведет понятно для обучающихся и их родителей (законных представителей), полно и своевременно.

#### **5. Критерии перевода среднего балла электронного журнала в пятибалльную систему оценивания**

При выставлении итоговых оценок учитель - предметник учитывает, в первую очередь, оценки, полученные обучающимся, за контрольные, диагностические и проверочные работы.

- **оценка «5»** выставляется, если средний балл составляет **от 4,65 до 5** при наличии большего количества отличных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- **оценка «4»** выставляется, если средний балл составляет **от 3, 65 до 4, 64** при наличии большего количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок за вышеуказанные работы;
- **оценка «3»** выставляется, если средний балл составляет **от 2,55 до 3,64** при наличии большего количества удовлетворительных оценок;

- **оценка «2»** выставляется, если средний балл ниже **2,54** и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.

**Иностранный язык:** при выставлении итоговых оценок учитель – предметник руководствуется следующим:

- письменные контрольные, проверочные работы или тесты выполнены в большинстве на оценку, которая согласуется с итоговой;

- результативность устной речи на уроках согласно критериям оценки данного вида речевой деятельности;

- **оценка «5»** выставляется, если средний балл составляет **от 4,65 до 5** при наличии большего количества отличных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

- **оценка «4»** выставляется, если средний балл составляет **от 3,65 до 4,64** при наличии большего количества оценок «5» и «4» при отсутствии неудовлетворительных оценок за вышеуказанные работы;

- **оценка «3»** выставляется, если средний балл составляет **от 2,55 до 3,64** при наличии большего количества удовлетворительных оценок;

- **оценка «2»** выставляется, если средний балл ниже **2,54** и обучающийся имеет в основном неудовлетворительные оценки.

Если обучающийся отлично владеет устной речью, но тесты или контрольные работы пишет на «хорошо», то учитель-предметник имеет право поставить «отлично» в качестве итоговой оценки.

## **6. Выставление итоговых отметок**

6.1 Итоговые отметки обучающихся за четверть, полугодие, год должны быть обоснованы.

6.2 Для объективной аттестации обучающихся за четверть и полугодие необходимо наличие количества оценок в установленном порядке с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, лабораторным и практическим работам.

6.3 Итоговая отметка по всем предметам выставляется в соответствии с средним баллом в графе «рекомендуемая отметка» (представляет собой средневзвешенную отметку) в электронном журнале «Сетевой город. Образование» **по критериям указанным в п. 5 настоящего Положения, с обязательным учетом отметок обучающихся за письменные, лабораторные и практические работы.**

#### 6.4. Формула подсчета средневзвешенной отметки

Средневзвешенное = (Сумма произведений оценок на их веса) / (Сумма весов этих оценок)

Особенности подсчета:

- "Долги" ученика (невыполненные задания с обязательной оценкой, т.е. "точки" в журнале, причем только те, срок выполнения которых истёк) учитываются как минимальные оценки (определяется из настройки школы «Минимальная оценка»). Например, если задана минимальная оценка, равная 2, то "долги" при подсчете средневзвешенного приравниваются к "двойкам".

- Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенного. На результат "взвешивания" влияют только оценки и "точки" в журнале.

Рекомендуемая отметка рассчитывается по формуле:  $R = \frac{\sum(\text{отметка} \cdot \text{вес})}{\sum(\text{вес})}$ .

Пример выставления итоговой отметки за период:

4, 4, 5, 5:	$\frac{4 + 4 + 5 + 5}{1 + 1 + 1 + 1} = 4,5$
4, 4, 5, 5 (К.Р.):	$\frac{4 + 4 + 5 + 5 \cdot 1,5}{1 + 1 + 1 + 1,5} = 4,555... \approx 4,56$
4, 4 (К.Р.), 5(С.Р.), 5:	$\frac{4 + 4 \cdot 1,5 + 5 + 5 \cdot 1,2}{1 + 1,5 + 1 + 1,2} = 4,468... \approx 4,47$

								Рекомендуемая отметка	Отметка за период
1 ученик	4		4	5		5		4,5	5
2 ученик	4		4	5		5		4,56	5
3 ученик	4	4			5	5		4,47	4
Вид контроля		К.Р.			С.Р.		К.Р.		

К.Р. – контрольная работа

С.Р. – самостоятельная работа

### 6.5 Вес определяется в зависимости от вида работы

	<b>Вид контроля</b>	<b>Вес</b>
1.	Аудирование	20
2.	Диктант	40
3.	Домашнее задание	10
4.	Зачет	30
5.	Изложение	20
6.	Контрольная работа	40-50
7.	Контрольное упражнение	20
8.	Лабораторная работа	30
9.	Ответ на уроке	10
10.	Практическая работа	20
11.	Проект	30
12.	Реферат	20
13.	Самостоятельная работа	20
14.	Сочинение	30
15.	Тематическая работа	20
16.	Тестирование	30