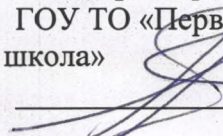


ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПЕРВОМАЙСКАЯ КАДЕТСКАЯ ШКОЛА»

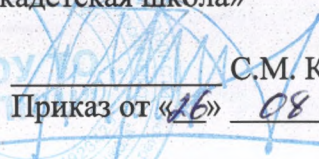
СОГЛАСОВАНО

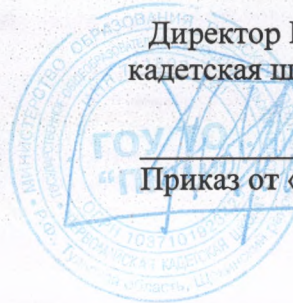
Зам. директора по УВР
ГОУ ТО «Первомайская кадетская
школа»


_____ А.А. Голиков
«26» 08 2019 год

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГОУ ТО «Первомайская
кадетская школа»


_____ С.М. Корольков
Приказ от «26» 08 2019 г. № 119



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке выставления текущих, четвертных,
полугодовых и годовых отметок**

РАССМОТРЕНО:

Протокол заседания педагогического совета
от «26» 08 2019 г. № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 «273-ФЗ»; Постановлением Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»), Уставом ГОУ ТО «Первомайская кадетская школа» (далее ГОУ ТО «ПКШ») и регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок. Положение призвано свести к минимуму негативные последствия субъективного характера оценки знаний обучающихся, исключить проявления произвольного и двусмысленного подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива и способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Каждый обучающийся ГОУ ТО «ПКШ» имеет право на максимально объективную и справедливую оценку результатов учебной деятельности, выраженную отметкой.

1.3. Все педагогические работники (далее - учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

2. Оценка результатов обучения с помощью отметок

2.1. Отметка ставится по пятибалльной системе:

- оценка «5» выставляется в случае, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность обучающегося в полном объеме соответствует изученной теме, допускается один недочет, объем знаний, умений, навыков составляет 91-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение, умение применять правила, определения, обоснование суждения);

- оценка «4» выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в целом соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний, умений и навыков обучающегося составляет 75-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ);

- оценка «3» выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определенный набор грубых и не грубых ошибок и недочетов. Обучающийся владеет знаниями, умениями, навыками в объеме 50-74% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно обоснованы суждения, не приведены примеры, материал излагается непоследовательно);

- оценка «2» выставляется, если устный ответ, письменная работа, практическая деятельность частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний, умений, навыков составляет менее 50% содержания. За невыполнение домашней работы также выставляется оценка «2».

2.2. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- **текущие** – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал обучающемуся за текущие виды работ, предусмотренные тематическим планом по предмету;

- **четвертные** – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебной четверти в 5-9 классах. Отметка по предмету «ОДКНР» в 5 классах за четверть не выставляется. Единственным фактическим материалом для выставления четвертной отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебной четверти и имеющихся в электронном журнале текущих отметок;

- **полугодовые** - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного полугодия в 10–11 классах. Отметка по предметам «Введение в специальность» и «Теория и практика написания сочинений разных жанров» в 10-11 классах за полугодие не выставляется. Единственным фактическим материалом для выставления полугодовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся в течение учебного полугодия и имеющихся в классном журнале текущих отметок;

- **годовые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и дневник по итогам учебного года в 5–11 классах. Единственным фактическим материалом для выставления годовой отметки является совокупность всех полученных обучающимся четвертных (полугодовых) отметок;

- **итоговые** – отметки, выставляемые учителем в классный журнал по итогам проведения промежуточной аттестации в переводных классах (5-8, 10 классы). Единственным фактическим материалом для выставления итоговой отметки являются годовая отметка и отметка, полученная при проведении промежуточной аттестации.

2.3. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ.

3. Выставление текущих отметок

3.1. Текущая отметка выставляется учителем в классный журнал исключительно в целях оценки ЗУН обучающегося по различным разделам учебной программы по предмету, входящему в учебный план школы.

3.2. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

3.3. Учитель *имеет право* выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- выполненное и предъявленное обучающимся письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради и (или) в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.), продолжительность выполнения которого не должна превышать 25 минут и не должна быть менее 10 минут;
- словарный диктант, математический диктант и т. п. предметные диктанты и задания, продолжительность выполнения и оформления записи которых должна быть достаточной для каждого обучающегося;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- аудирование.

3.4. Учитель *обязан* выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету виды работ, во время проведения которых присутствует обучающийся, в классный журнал:

- контрольная работа;
- проверочная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- контрольное чтение, говорение, аудирование;
- контроль техники чтения
- зачет.

3.5. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

3.6. Учитель может предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

3.7. Учитель имеет право обязать обучающегося выполнить пропущенную им работу, из указанных в п. 3.4. настоящего Положения, во время дополнительных занятий по предмету или на другом уроке, на котором присутствует обучающийся с выставлением отметки на дату проведения работы.

3.8. Обучающимся, освобожденным от занятий физической культуры на основании медицинской справки, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.9. Учителю категорически запрещается выставлять текущую отметку за поведение обучающегося на уроке или на перемене.

3.10. Критерии выставления текущих отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются нормативными документами Министерства просвещения РФ, локальными актами ГОУ ТО «ПКШ» и настоящим положением не определяются.

4. Выставление отметок за четверть и полугодие

4.1. Четвертную (полугодичную) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

4.2. Не менее, чем за две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя и родителей (законных представителей) обучающегося о возможной неудовлетворительной аттестации.

4.3. Четвертная (полугодичная) и годовая отметки по предмету выставляется учителем в электронный классный журнал не позднее, чем за два календарных дня до окончания четверти /полугодия.

4.4. По итогам четверти/полугодия выставляются отметки по всем предметам учебного плана.

Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо:

- наличие не менее 3-х оценок (при 1-часовой недельной нагрузке);
 - наличие не менее 5 оценок (при учебной нагрузке 2 и более часов в неделю)
- с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам;

Для предметов с большим количеством часов количество оценок увеличивается.

Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо:

-наличие не менее 5 отметок (при учебной нагрузке 1 час в неделю) и не менее 7 - при учебной нагрузке более 1 часа в неделю.

Для предметов с большим количеством часов количество оценок увеличивается.

Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти/полугодия.

При выставлении оценок учитель руководствуется следующим:

- большую значимость имеют отметки, заработанные за проверочную или контрольную работу;

- отметки за классную работу и ответы у доски рассматриваются как менее значимые;

- результаты домашних работ имеют и вовсе небольшой вес, так как при их выполнении учащийся имеет возможность воспользоваться дополнительным материалом, посторонней помощью, он не ограничен во времени, а потому оценка домашней работы является довольно субъективной и учитывается при выставлении отметок лишь в спорных случаях, как показатель старательности учащихся.

Отметка «5» ставится, если средний балл составляет 4,65 – 5,0 при отсутствии неудовлетворительных отметок.

Отметка «4» ставится, если средний балл составляет 3,65 до 4,64 при отсутствии неудовлетворительных отметок за проверочные и контрольные работы.

Отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,55 до 3,64.

Отметка «2» ставится, если средний балл 2,54 и ниже.

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания учащегося в течение четверти /полугодия.

5. Выставление отметок за год и итоговых отметок

Годовая отметка по предметам выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

Годовая отметка по предметам в 10-11 классах выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие.

В спорных случаях, с целью обеспечения единого подхода, необходимо руководствоваться *Приложением №1* к данному Положению.

Итоговые отметки выставляются по предметам выносимым на промежуточную аттестацию в переводных классах (5-8, 10 классы) и определяются как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной при проведении промежуточной аттестации.

Итоговые отметки по предметам, которые выносятся на государственную итоговую аттестацию выставляются по решению экзаменационной комиссии в соответствии с нормативными документами, разработанными Министерством просвещения РФ.

6. Права и обязанности обучающегося при получении отметки:

- обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование отметки;
- в случае неудовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) выставленной оценкой, они имеют право заявить об этом письменно зам. директора по УВР в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня выставления отметки;
- обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контроль в сроки, обозначенные педагогом-предметником;
- обучающийся обязан оповещать учителя-предметника об ошибочно выставленной отметке;
- обучающемуся, пропустившему 50% и более учебных занятий в течение аттестационного времени, отметка за промежуточную аттестацию может быть выставлена только после сдачи обучающимся пропущенного учебного материала в сроки, определенные учителем;
- в случае, если учащийся не сдал пропущенный материал в сроки, установленные учителем, то в графе «Итоговая оценка» (за четверть или полугодие) ставится ОСВ. (освобожден), но только при наличии официальных документов, подтверждающих основание пропусков учебных занятий. В противном случае в данной графе ставится Н/А (не аттестован).
- ответственность за сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

7. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

7.1. Все учителя ГОУ ТО «ПКШ» несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора ГОУ ТО «ПКШ» по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

7.2. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

7.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год) по предмету).

7.4. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе или директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

Внесение изменений и дополнений в Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок осуществляется педагогическим советом ГОУ ТО «ПКШ».

Положение о порядке выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок в ГОУ ТО «ПКШ» и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу с момента его подписания

К Положению о порядке выставления текущих, четвертных, полугодических и годовых оценок в ГОУ ТО «Первомайская кадетская школа»

Возможные варианты выставления годовых оценок.

Годовая отметка в 5-9 классах по учебным предметам учебного плана школы выставляется следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
4	4	5	5	5
5	4	5	4	4
5	4	4	5	5
4	5	5	4	4
4	5	4	5	5
5	5	4	4	4
3	3	4	4	4
3	4	4	3	3
4	3	4	3	3
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
4	4	3	3	3
3	2	3	2	2-3 на усмотрение учителя
2	3	2	3	3
2	2	3	3	3
2	3	3	2	2-3 на усмотрение учителя

Годовая отметка в 10-11 классах выставляется следующим образом:		
1 полугодие	2 полугодие	год
4	5	5
5	4	4-5 на усмотрение учителя
3	4	4
4	3	3-4 на усмотрение учителя
2	3	3
3	2	2-3 на усмотрение учителя
5	3	4
3	5	4

Отметка «2» по общеобразовательному предмету за **учебный год выставляется:**

-в 5-9 классах следующим образом:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
3	2	2	2	2
2	3	2	2	2
2	2	3	2	2
2	2	2	3	2
3	3	2	2	2
2	3	3	2	2-3 на усмотрение учителя

-в 10-11 классах следующим образом:

1 полугодие	2 полугодие	год
2	2	2
3	2	2-3 на усмотрение учителя
2	3	3